

FORMULARZ ZGŁOSZENIA DOTYCZĄCY TARCZY FINANSOWEJ PFR

DANE KLIENTA	
Nazwa firmy	
Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu	
Telefon kontaktowy*	
Adres mail*	
NIP	
REGON	
SUBWENCJA FINANSOWA	
Numer wniosku	
Numer umowy	
Numer decyzji	
ODWOŁANIE (wypełnić jeśli zostało złożone)	
Numer ostatniego wniosku odwoławczego	
Numer ostatniej decyzji odwoławczej	
KATEGORIA ZGŁOSZENIA (wybrać właściwe poprzez wstawienie znaku „x”)	
<input type="checkbox"/> niezasadność reklamacji	<input type="checkbox"/> błędnie podana liczba pracowników
	<input type="checkbox"/> błędne dane finansowe
	<input type="checkbox"/> błędnie wybrany okres odniesienia dla obliczenia spadku dochodów
	<input type="checkbox"/> przychody ze sprzedaży zagranicznej
	<input type="checkbox"/> korekta/sprostowanie danych w umowie
	<input type="checkbox"/> wniosek złożony w więcej niż w jednym banku
	<input type="checkbox"/> inne
<input type="checkbox"/> rozbieżność po weryfikacji	<input type="checkbox"/> zaleganie ze składkami na FUS (brak układu ratalnego)
	<input type="checkbox"/> brak pracowników w rejestrach ZUS
	<input type="checkbox"/> inna niż zadeklarowana liczba pracowników
	<input type="checkbox"/> zaleganie z zaliczkami na podatki
	<input type="checkbox"/> rozbieżności (zaleganie) w rejestrach ZUS i MF występujące jednocześnie
	<input type="checkbox"/> rozbieżność w wyniku rozliczania metodą kasową
	<input type="checkbox"/> rozbieżność w wyniku rozliczania metodą vat marża
	<input type="checkbox"/> rozbieżność w wyniku rozliczania zwolnionych z vat
	<input type="checkbox"/> rozbieżność w wyniku rozliczania innego niż vat
	<input type="checkbox"/> odrzucenie wniosku „bez podania przyczyny”
	<input type="checkbox"/> przedsiębiorstwo wielooddziałowe
	<input type="checkbox"/> przekształcenie właścicielskie/zmiana formy prawnej (zmiana NIP)
	<input type="checkbox"/> inne

<input type="checkbox"/> błąd odpowiedzi z PFR lub banku	<input type="checkbox"/>	pusta wartość w Decyzji w przyczynach odmowy wypłaty subwencji
	<input type="checkbox"/>	rzekomy błąd PFR - zła data rozpoczęcia działalności
	<input type="checkbox"/>	reklamacje niejasne lub bez dokumentów, które potwierdzają faktyczny stan
	<input type="checkbox"/>	brak wypłaty - klient dostał pozytywną decyzję, ale nie dostał pieniędzy
	<input type="checkbox"/>	brak wydania decyzji przez PFR
	<input type="checkbox"/>	inne
<input type="checkbox"/> wniosek o zwrot lub unieważnienie subwencji	<input type="checkbox"/>	błąd - pomyłka pisarska
	<input type="checkbox"/>	pomyłka Mikro lub MŚP i 250+
	<input type="checkbox"/>	ogólna prośba o umożliwienie zwrotu pełnej subwencji
	<input type="checkbox"/>	ogólna prośba o umożliwienie zwrotu części subwencji
	<input type="checkbox"/>	przekroczenie maksymalnej kwoty pomocy publicznej 800 tys. Euro
	<input type="checkbox"/>	błędnie oznaczone pole "sezonowość"
	<input type="checkbox"/>	inne
<input type="checkbox"/> działalność Banku		
<input type="checkbox"/> inne		
TREŚĆ ZGŁOSZENIA		
ZAŁĄCZNIKI		
PODPIS KLIENTA**		
WYPEŁNIA BANK:		
DATA I FORMA WPŁYWU ZGŁOSZENIA (mail, poczta, osobiście)		
STEMPEL DZIENNY, PIECZĄTKA FUNKCYJNA I PODPIS PRACOWNIKA PRZYJMUJĄCEGO ZGŁOSZENIE		

* do kontaktu z Bankiem lub z Polskim Funduszem Rozwoju

** nie dotyczy w przypadku wysłania Formularza drogą mailową